TRENCH GROUP

Business Conduct Guidelines

SENSE THE POWER OF **INTEGRITY**

Veröffentlichungsdatum: 17. Februar 2025

Speak Up | Trench Group

Mobil

TRENCH
Sense the **Power**

TRENCH GROUP INHALTSVERZEICHNIS

Unternehmens-grundsätze

1. WIR SIND MENSCHEN, DIE SICH ENGAGIEREN

1.1 Schutz der Menschenrechte
1.2 Ethische Führung
1.3 Diversität und Chancengleichheit
1.4 Das Wort ergreifen
1.5 Politik der Nicht-Vergeltung

2. WIR SIND VERLÄSSLICHE KOLLEG*INNEN

2.1 Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz
2.2 Schutz von Informationen und geistigem Eigentum
2.3 Umgang mit dem Unternehmensvermögen

3. WIR SIND VERANTWORTUNGSVOLLE GESCHÄFTSPARTNER

3.1 Interessenkonflikte
3.2 Geschenke und Vergünstigungen
3.3 Verbot der Korruption
3.4 Fairer und freier Wettbewerb
3.5 Insiderhandel
3.6 Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung
3.7 Ausfuhrkontrolle und Zoll
3.8 Buchhaltung und Finanzberichterstattung
3.9 Geschäftspartner, Einkauf und Vertrieb

4. WIR ÜBERNEHMEN GESELLSCHAFTLICHE VERANTWORTUNG ALS UNTERNEHMEN

4.1 Produktkonformität
4.2 Schutz der Umwelt
4.3 Spenden und soziales Sponsoring
4.4 Politische Lobbyarbeit
4.5 Steuerverwaltung
4.6 Informationssicherheit

TRENCH GROUP

Botschaft des CEO

Liebe Trenchies,

die Trench Group legt bei allem, was wir tun, Wert auf ethische und nachhaltige Geschäftspraktiken, sowohl in unseren Betrieben als auch in unseren Geschäftspartnerschaften.

Wir halten diese Standards konsequent ein, auch in schwierigen Situationen. Dieses Engagement zeigt, wie tief dieses Verhalten in unserer Kultur verwurzelt ist - einer Kultur, die sich darauf konzentriert, das Richtige zu tun.

Einhaltung unserer Leitlinien für geschäftliches Verhalten

Die Leitlinien für das Verhalten im Geschäftsleben sind von grundlegender Bedeutung für unsere Tätigkeit. Als vertrauenswürdiger Geschäftspartner unserer Kunden und Lieferanten ist dies ein entscheidender Faktor für unseren Erfolg jetzt und in Zukunft.

Daher ist die Einhaltung ethischer Geschäftspraktiken von entscheidender Bedeutung; wir folgen stets unseren Richtlinien. Die Trench Group ist in einem globalen Geschäftsumfeld tätig, das aufgrund komplexer Marktbedingungen, Herausforderungen mit sich bringen kann. In solchen Situationen sollten wir uns immer auf unsere Richtlinien beziehen, um schwierige Umstände zu meistern und unsere hohen ethischen Standards aufrechtzuerhalten.

Jeder ist aufgefordert, Bedenken über Verstöße an seinen Vorgesetzten, die Compliance-Abteilung oder über unser vertrauliches Whistleblower-System zu melden.

Ich kann Ihnen versichern, dass Sie niemals in Schwierigkeiten geraten werden, wenn Sie Ihre Meinung sagen und unsere Unternehmensgrundsätze schützen. Wir haben unseren ausgezeichneten Ruf gemeinsam aufgebaut und sind entschlossen, ihn gemeinsam zu wahren.

Bahadir Basdere

Dr. Bahadir Basdere
Präsident und Vorstandsvorsitzender

EINFÜHRUNG

Spüren Sie die Kraft der Integrität

Nachricht der Compliance-Beauftragten

Liebes Team,

die Business Conduct Guidelines der Trench Group sind der Eckpfeiler unserer ethischen Werte und definieren unser Recht zu handeln. Sie stehen für unser Engagement, ein wettbewerbsfähiger, fairer, respektvoller und vertrauenswürdiger Partner zu sein - sei es für unsere Kunden, unsere Kolleg*innen, unsere Lieferanten oder andere Interessengruppen. Darüber hinaus sind wir bestrebt, überall dort, wo wir geschäftlich tätig sind, verantwortungsbewusste Unternehmensbürger zu sein.

Wenn Sie Zeuge eines Verhaltens werden, das gegen diese Leitlinien verstößt, möchte ich Sie dringend bitten, dies zu melden. Wir haben vertrauliche Meldeverfahren eingerichtet, um Ihre Identität zu schützen und sicherzustellen, dass Sie Bedenken äußern können, ohne Vergeltungsmaßnahmen befürchten zu müssen. Seien Sie sich bitte bewusst, dass jeder Verstoß gegen unsere Grundsätze mit äußerster Ernsthaftigkeit behandelt wird und zu disziplinarischen Maßnahmen bis hin zur Kündigung führen kann.

Es ist die gemeinsame Pflicht jedes Mitarbeiters, jedes Mitglieds des Executive Management Teams und jedes Managers, unsere Werte aufrechtzuerhalten und mit Integrität zu handeln, unabhängig von den Umständen oder dem Druck, dem wir ausgesetzt sind.

Ich weiß Ihr anhaltendes Engagement zu schätzen, und lassen Sie uns gemeinsam einen Arbeitsplatz schaffen, auf den wir alle stolz sein können.

Samantha Neuhaus

Samantha Neuhaus
Global Compliance Officer

samantha.neuhaus@trench-group.com

Wir sind Menschen, die sich engagieren

Ihr Engagement macht einen großen Unterschied dafür, dass wir alle gemeinsam erfolgreich sind. Wenn unsere Unternehmenswerte, Prinzipien und Regeln von allen geschätzt werden, beugen wir dadurch Problemen vor, schützen unseren guten Ruf und schaffen ein sicheres Arbeitsumfeld.

Schutz der Menschenrechte

UNTERNEHMENSPRINZIP

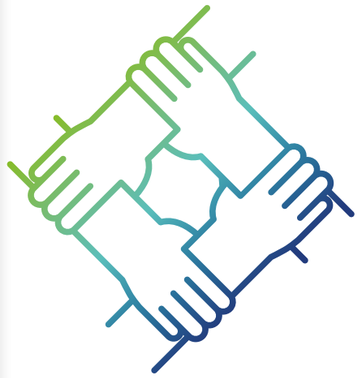
Die Achtung der Menschenrechte ist ein zentraler Unternehmensgrundsatz, der unser Handeln und unsere Interaktionen bestimmt. Wir verpflichten uns, jeden Menschen mit Würde, Fairness und Respekt zu behandeln. Die Leitprinzipien der Vereinten Nationen für Menschenrechte sind in unseren Richtlinien und Praktiken verankert und gewährleisten ein sicheres und integratives Arbeitsumfeld. Indem wir den Menschenrechten Vorrang einräumen, fördern wir eine Kultur der Integrität und sozialen Verantwortung, die zum Wohlergehen unserer Mitarbeiter*Innen, Gemeinschaften und Interessengruppen beiträgt.

MEIN COMMITMENT

Als Trenchie bin ich ein Vorbild für die Achtung der Menschenrechte. Ich weiß, dass der Schutz der Menschenrechte ein wesentlicher Bestandteil unserer Unternehmensidentität ist. Ich bleibe wachsam gegenüber Menschenrechtsverletzungen in meiner Umgebung. Angenommen, ich beobachte eine mögliche Verletzung der Menschenrechte in meinem beruflichen Umfeld. In diesem Fall informiere ich meinen Vorgesetzten oder melde meine Beobachtungen der Compliance-Abteilung zur weiteren Beratung.

BEISPIEL

Bei Ihren Gesprächen mit einem Zulieferer haben Sie festgestellt, dass dieser seinen Mitarbeitern weniger als den Mindestlohn zahlt und gegen das Arbeitsrecht verstößt, indem er eine 80-Stunden-Woche vorschreibt. Melden Sie Ihre Bedenken über Menschenrechtsverletzungen über das Trench Group Whistleblower System, und unser Unternehmen wird die Vorwürfe eingehend prüfen. Wir werden die notwendigen Maßnahmen ergreifen, um Menschenrechtsverletzungen zu verhindern, einschließlich der Kündigung des Lieferanten.



Ethische Führung

UNTERNEHMENSPRINZIP

Wir wollen mit gutem Beispiel vorangehen, mit Integrität, Transparenz und Verantwortlichkeit. Ethische Führung ist das Grundprinzip, das unsere Unternehmenskultur und unseren Entscheidungsprozess prägt. Wir verpflichten uns, Entscheidungen zu treffen, die fair, verantwortungsvoll und im besten Interesse des Unternehmens, unserer Mitarbeiter*Innen, Geschäftspartner und Stakeholder sind. Gemeinsam fördern wir ein Umfeld, das von Vertrauen und Respekt geprägt ist, um langfristigen Erfolg und positive Auswirkungen zu erzielen.

MEIN COMMITMENT

Als Führungskraft habe ich eine besondere Fürsorgepflicht gegenüber den Mitarbeiter*Innen. Mein Verhalten und meine Handlungen sind stets von Integrität und Verantwortungsbewusstsein geprägt und orientieren sich an unseren Unternehmenswerten und -richtlinien. Ich schaffe ein vertrauensvolles Umfeld und bin offen für unterschiedliche Sichtweisen. Ich kommuniziere klar die Bedeutung eines verantwortungsvollen Geschäftsverhaltens und melde jedes Fehlverhalten meinem Vorgesetzten, der Personalabteilung oder der Compliance-Abteilung.

BEISPIEL

Ihr Team hat vorgeschlagen, einen Schritt des obligatorischen Prozesses zu überspringen, um einen Kundenauftrag pünktlich abzuschließen. Sie haben erklärt, dass es wichtig ist, dass alle Schritte des Prozesses eingehalten werden, unabhängig von jeglichem Druck. Gemeinsam suchen Sie nach einer Lösung, die den Anforderungen entspricht und Ihre Teammitglieder dabei unterstützt, das Projekt ohne Regelverstöße abzuschließen.

Diversität und Chancengleichheit

UNTERNEHMENSPRINZIP

Vielfalt und Chancengleichheit sind zentrale Unternehmensgrundsätze, die unser Engagement für die Schaffung eines integrativen und respektvollen Arbeitsplatzes vorantreiben. Ein vielfältiges Team bringt eine Fülle von Perspektiven, Ideen und Erfahrungen ein und fördert so Innovation und Wachstum. Wir bieten allen Mitarbeiter*Innen gleiche Chancen und stellen sicher, dass Einstellung, Beförderung und Karriereentwicklung auf der Grundlage von Verdiensten und frei von Diskriminierung erfolgen. Dies gilt für Diskriminierung aufgrund von ethischer oder sozialer Herkunft, Hautfarbe, biologischem Geschlecht, Nationalität, Sprache, Religion, Weltanschauung, Alter, körperlicher oder geistiger Behinderung, Geschlechtsidentität, sexueller Orientierung, politischer Einstellung oder sonstiger gesetzlich geschützter Merkmale.

MEIN COMMITMENT

Ich verstehe die Bedeutung von Vielfalt und Chancengleichheit und sorge dafür, dass jeder gerecht behandelt wird. Angenommen, ich sehe Verstöße gegen die Grundsätze der Vielfalt und Chancengleichheit, wie z. B. ungleiche Behandlung, Belästigung und Mobbing. In diesem Fall werde ich die richtigen Ansprechpartner, wie die Personalabteilung oder die Compliance-Abteilung, benachrichtigen.

BEISPIEL

Sie hören zufällig, wie einige Kolleg*innen respektlose Bemerkungen über einen anderen Kolleg*innen aufgrund seiner Nationalität, seines Geschlechts oder seines Alters machen.
Sprechen Sie die Kolleg*innen entweder sofort an, um den Vorfall direkt zu beeinflussen, oder melden Sie den Vorfall der Personalabteilung oder der Compliance-Abteilung.

Das Wort ergreifen

Wir fördern eine Kultur der Transparenz und suchen aktiv den Dialog innerhalb unseres Teams. Wir wollen aus Fehlern lernen und uns ständig verbessern. Deshalb ist es wichtig, Missstände und Bedenken anzusprechen. Durch unser Whistleblower-System und unsere Politik gegen Vergeltungsmaßnahmen schützen wir alle, die sich zu Wort melden, und gewährleisten die Vertraulichkeit aller Informationen. Die Einhaltung externer und interner Vorschriften ist unerlässlich, und wir wollen unverzüglich und angemessen auf Fehlverhalten reagieren.

Politik der Nicht-Vergeltung

UNTERNEHMENSPRINZIP

Ihre Privatsphäre und Integrität sind für uns von größter Bedeutung. Dies gilt insbesondere, wenn Sie oder einer Ihrer Kolleg*innen ein Anliegen oder einen vermuteten Verstoß gegen unsere Richtlinien oder das Gesetz melden. Wir werden keine Vergeltungsmaßnahmen gegen einen Mitarbeiter oder Geschäftspartner ergreifen, der in gutem Glauben seine Bedenken äußert.

MEIN COMMITMENT

Ich werde jeden begründeten Verdacht auf einen Verstoß gegen unsere Richtlinien, Gesetze und Vorschriften unverzüglich über das Whistleblower-System, die Compliance-Abteilung oder meinen Vorgesetzten melden. .

BEISPIEL

Bei Ihren Gesprächen mit einem Geschäftspartner ist Ihnen aufgefallen, dass dieser eine Dienstleistung zu einem viel höheren Preis als andere auf dem Markt anbietet. Dann wurde Ihnen bewusst, dass es sich um unseren Geschäftspartner handelt, weil dieser eine persönliche Beziehung zu Ihrem Vorgesetzten hat. Melden Sie Ihre Beobachtungen unverzüglich der Compliance-Abteilung, entweder über das Whistleblower-System oder direkt. Ihre Meldung wird vertraulich behandelt, und die Informationen werden angemessen untersucht.

Wir sind verlässliche Kolleg*innen

Zuverlässigkeit ist der Grundstein für unseren gemeinsamen Erfolg und das Vertrauen, das wir untereinander aufbauen.

Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz

UNTERNEHMENSPRINZIP

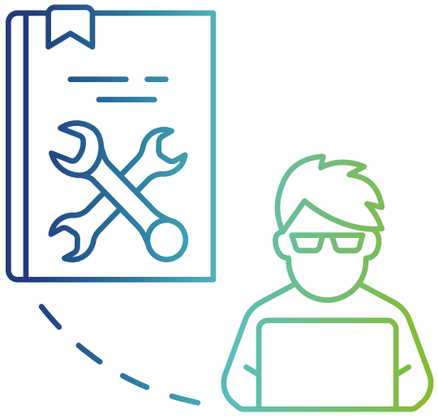
Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz stehen im Mittelpunkt unseres Handelns. Wir gewährleisten den Schutz und die Förderung von Gesundheit und Sicherheit in allen Aspekten unserer Arbeit. Die Sicherheit eines jeden Mitarbeiters ist von grundlegender Bedeutung für die Sicherung einer nachhaltigen Zukunft unseres Unternehmens. Dies erfordert die Zusammenarbeit und Mitwirkung aller. Die Gesetze und Vorschriften zum Arbeitsschutz sowie die Unternehmensrichtlinien müssen stets befolgt werden.

MEIN COMMITMENT

Ich halte mich bei allem, was ich tue, an die Vorschriften und Richtlinien für Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz. Ich gefährde weder meine eigene Gesundheit und Sicherheit noch die meiner Kolleg*innen und meines Teams oder die von Dritten. Ich ergreife alle notwendigen Maßnahmen, um ein sicheres und gesundes Umfeld zu gewährleisten. Ich leiste einen aktiven Beitrag zur Verhütung von Gefahren am Arbeitsplatz.

BEISPIEL

Sie stellen fest, dass einige Geräte in Ihrer Abteilung einen elektrischen Defekt zu haben scheinen. Benutzen Sie das Gerät nicht und melden Sie die Beobachtung dem zuständigen Vorgesetzten, um weitere Maßnahmen zu koordinieren. Sie können das Gerät nicht selbst reparieren, da dies gefährlich sein könnte.



Schutz von Informationen und geistigem Eigentum

UNTERNEHMENSPRINZIP

Wir wissen um die Bedeutung des Know-Hows unseres Unternehmens und verpflichten uns, es zu schützen. Außerdem respektieren wir das geistige Eigentum unserer Mitbewerber, Geschäftspartner*innen und anderer Dritter.

MEIN COMMITMENT

Ich verwende alle Unternehmensinformationen gewissenhaft und stelle sicher, dass diese nicht an unberechtigte Personen gelangen. Besonders aufmerksam bin ich bei Informationen, die technisches Know-How, Patente oder Geschäftsgeheimnisse betreffen.

BEISPIEL

Sie entwickeln eine innovative Technologie und müssen diese an verschiedenen Unternehmensstandorten vorstellen.
Zur Vorbereitung wollen Sie Ihren Laptop mit den entsprechenden Unterlagen mitnehmen und diese während der Zugfahrt durchsehen.
Schützen Sie sensible Unternehmensinformationen vor unbefugtem Zugriff, denn eine Offenlegung könnte zu ernsthaften Wettbewerbsnachteilen führen. Greifen Sie nicht auf diese Informationen zu oder zeigen Sie diese nicht in solchen öffentlichen Bereichen, die von anderen Personen einsehbar sind.

Umgang mit dem Unternehmensvermögen

UNTERNEHMENSPRINZIP

Wir respektieren die Vermögenswerte des Unternehmens und unternehmen angemessene Schritte, um sie zu schützen. Wir übernehmen auch die Verantwortung für die Nutzung der uns zur Verfügung gestellten Einrichtungen und Ausrüstungen, wie Telefone, Laptops und Werkzeuge, für geschäftliche Zwecke.

MEIN COMMITMENT

Ich behandle die Ausrüstung des Unternehmens mit Sorgfalt und halte mich an die Unternehmensrichtlinien.

BEISPIEL

Ein Freund bittet Sie, Ihren Geschäftslaptop auszuleihen, um ein Dokument für private Zwecke zu bearbeiten. Sie lehnen ab, weil Sie wissen, dass Firmeneigentum und IT nicht von Dritten für private Zwecke genutzt werden dürfen.

Source by Wikipedia Commons

Wir sind verant-wortungsvolle Geschäftspartner

Wir glauben, dass langfristiger Erfolg und positive Auswirkungen auf einer gemeinsamen Verpflichtung zu Integrität, Nachhaltigkeit und ethischen Praktiken beruhen.

Interessenkonflikte

UNTERNEHMENSPRINZIP

Wir sind uns bewusst, dass Interessenkonflikte das Vertrauen und die Objektivität untergraben können. Daher bemühen wir uns, Konflikte zu erkennen und zu entschärfen, um sicherzustellen, dass unsere Entscheidungen im besten Interesse des Unternehmens getroffen werden.
Ein potenzieller Interessenkonflikt besteht, wenn private oder persönliche finanzielle Interessen Geschäftsentscheidungen beeinflussen könnten oder bereits beeinflussen. Dies gilt auch für persönliche Beziehungen am Arbeitsplatz, wenn sie in derselben Abteilung bestehen und eine hierarchische Abhängigkeit besteht.
Interessenkonflikte können sowohl durch Mitarbeiter*Innen als auch durch Geschäftspartner entstehen. In diesem Zusammenhang sollten Geschäftsbeziehungen mit Dritten, wie z. B. Lieferanten, unabhängig und ohne den Einfluss persönlicher Interessen eingegangen werden.
Wir glauben an eine offene und transparente Kommunikation über potenzielle Interessenkonflikte. Dazu gehören die unverzügliche Offenlegung und der angemessene Umgang mit allen Situationen, die einen Konflikt darstellen könnten.

MEIN COMMITMENT

Ich bin mir der Verpflichtung bewusst, integer zu handeln und die Interessen des Unternehmens über persönliche Vorteile zu stellen. Angenommen, ich erkenne oder vermute, dass ich in einen potenziellen Interessenkonflikt geraten könnte. In diesem Fall informiere ich unverzüglich meinen Vorgesetzten, die Personalabteilung oder die Compliance-Abteilung über den Sachverhalt. .

BEISPIEL

Ihr Vorgesetzter bittet Sie, sich an der Auswahl eines neuen Lieferanten zu beteiligen. Sie stellen fest, dass Ihrem besten Freund ein Unternehmen auf der Liste der potenziellen Lieferanten gehört. Da Sie erkennen, dass Ihre Entscheidung durch Ihre persönliche Voreingenommenheit beeinflusst werden könnte, informieren Sie Ihren Vorgesetzten. Sie und Ihr Vorgesetzter beschließen, sich aus dem Entscheidungsprozess zurückzuziehen, um einen Interessenkonflikt zu vermeiden.

Geschenke und Vergünstigungen

UNTERNEHMENSPRINZIP

Die Annahme und Gewährung von Geschenken und anderen Vorteilen kann den Entscheidungsprozess des Empfängers unangemessen beeinflussen. Daher sind Geschenke und Zuwendungen nur dann zulässig, wenn sie angemessen sind und auf transparente Weise gewährt werden. Die Annahme und Gewährung von Geschenken oder anderen Vorteilen darf keine Verpflichtung begründen oder Geschäftsentscheidungen beeinflussen. Unsere internen Richtlinien für den Umgang mit Geschenken, Einladungen und Geschäftsessen bieten klare Leitlinien, um ethisches Verhalten zu gewährleisten.

MEIN COMMITMENT

Ich mache mich mit den internen Richtlinien zu Geschenken und Zuwendungen vertraut und halte mich strikt an diese. Ich werde Geschenke oder Zuwendungen, die unangemessen sind und dazu dienen, Geschäftsentscheidungen zu beeinflussen, offenlegen oder melden.

BEISPIEL

Sie arbeiten im Einkauf, und ein Lieferant lädt Sie zu einer Luxuskreuzfahrt ein. Dieser Lieferant ist gerade dabei, seinen Vertrag zu verlängern. Diese Einladung erweckt den Eindruck einer unzulässigen Beeinflussung. Sie sollten die Einladung ablehnen und Ihren Vorgesetzten kontaktieren.

Denken Sie daran, dass die Art des Geschenks, der Bewirtung oder der Ausgaben angemessen sein sollte und sowohl den allgemeinen Geschäftspraktiken als auch den lokalen kulturellen Standards entspricht.

Verbot der Korruption

UNTERNEHMENSPRINZIP

Korruption ist weltweit verboten. Sie bedeutet, dass jemand seine berufliche Position missbraucht, um sich einen persönlichen Vorteil zu verschaffen und gleichzeitig anderen zu schaden. Wir haben eine Null-Toleranz-Politik gegenüber Korruption, einschließlich Bestechung, Betrug, Erpressung, Vetternwirtschaft und Veruntreuung. Wir zahlen weder direkt noch indirekt über Dritte, die in unserem Namen handeln, Bestechungsgelder oder bieten diese an. Wir bieten keine Geschenke an und nehmen keine Geschenke an, die unsere Geschäftsentscheidungen oder die unserer Geschäftspartner in unzulässiger Weise beeinflussen könnten. Geschenke und andere Zuwendungen sollten im Geschäftsleben die Ausnahme sein. Sie müssen von geringem Wert sein und auf transparente Weise gewährt werden.

MEIN COMMITMENT

Ich besteche andere nicht mit luxuriösen Geschenken oder Bargeld und vermeide auch nur den Anschein unzulässiger Einflussnahme. Wir konkurrieren auf der Grundlage unserer Produkte und Dienstleistungen, nicht mit unzulässigen Vorteilen für die Entscheidungsträger. Wenn ich Anzeichen von Korruption bemerke, informiere ich sofort meinen Vorgesetzten und Compliance.

BEISPIEL

Während Ihrer Verhandlungen mit einem potenziellen Kunden bot dieser an, das Geschäft abzuschließen, erwartete aber im Gegenzug ein persönliches Geschenk in Form von Bargeld. Das Zahlen und Annehmen von Bestechungsgeldern ist nicht nur ethisch verwerflich, sondern auch illegal. Informieren Sie sofort Ihren Vorgesetzten und die Compliance-Abteilung. Sie werden nie in Schwierigkeiten kommen, weil Sie unsere Werte schützen, selbst wenn Sie das Geschäft verlieren.

Fairer und freier Wettbewerb

UNTERNEHMENSPRINZIP

Wir konkurrieren hart, aber fair und halten uns dabei an die kartellrechtlichen Vorschriften. Wir streben nach Wettbewerbsvorteilen durch innovative Problemlösungen, niemals durch Absprachen mit Wettbewerbern über Preise, Rabatte, Verkaufsbedingungen oder Angebote. Diskussionen über Kundengruppen, Gebietsaufteilung und Innovationsstrategien sind ebenfalls verboten. Darüber hinaus tauschen wir keine wettbewerbssensiblen Informationen mit unseren Konkurrenten aus. Dazu gehört auch, dass wir wachsam sind, wenn Wettbewerber anwesend sind, insbesondere bei Branchenverbänden. Weitere Einzelheiten entnehmen Sie bitte dem Handbuch der Business Conduct Guidelines.

MEIN COMMITMENT

Wenn ich mich mit Konkurrenten treffe, vermeide ich es, Informationen auszutauschen, die Rückschlüsse auf das aktuelle oder zukünftige Geschäftsverhalten zulassen.
Ich vermeide es auch, Themen wie Verkaufsstrategien, Marktaufteilung, Geschäftsmöglichkeiten, technische Informationen oder Pläne zur Unternehmensentwicklung zu besprechen.

BEISPIEL

Sie nehmen an einer Fachkonferenz teil und treffen sich mit einem Mitarbeiter*In eines Konkurrenten. Sie tauschen Ideen über neue Produkte aus, aber dann fragt er Sie nach Forschungs- und Entwicklungsstrategien. Dabei handelt es sich um vertrauliche Informationen, die nicht weitergegeben dürfen, insbesondere nicht an Wettbewerber. Sie brechen das Gespräch ab und geben keine weiteren Einzelheiten preis.

Insiderhandel

UNTERNEHMENSPRINZIP

Wir behandeln vertrauliche Informationen der Trench Group und unserer Geschäftspartner gemäß den Anforderungen des Kapitalmarktes und dulden keinen Insiderhandel.
Wenn die Informationen nicht öffentlich gemacht werden, gelten sie als vertraulich und dürfen nicht für den Kauf oder Verkauf von Aktien und Anteilen verwendet werden. Wissen über insiderrelevante Projekte und Prozesse dürfen wir nur intern durch interne Richtlinien nutzen. Wir dürfen solches Wissen nicht an Außenstehende, auch nicht an Familienmitglieder, weitergeben.

MEIN COMMITMENT

Ich nutze keine vertraulichen Informationen über die Trench Group oder unsere Geschäftspartner, um Insiderhandel zu betreiben. Außerdem gebe ich solche Informationen nicht an meine Familie, Freunde oder Bankberater weiter, um Aktien oder Anteile auf der Grundlage von Insiderinformationen zu kaufen.

BEISPIEL

Sie haben durch Ihre Arbeit erfahren, dass die Übernahme der Trench Group durch ein großes, bekanntes Unternehmen bevorsteht. Sie haben vermutet, dass die Aktien des Unternehmens erheblich steigen werden, sobald diese Transaktion angekündigt wird. Sie wissen, dass ein guter Freund darüber nachdenkt, seine Anteile an diesem Unternehmen zu verkaufen. Sie erwägen, Ihrem Freund zu sagen, er solle seine Aktien behalten. Geben Sie diese Information aber nicht an Ihren Freund weiter. Da es sich bei dieser Information nicht um öffentliches, sondern um Insiderwissen handelt, dürfen Sie sie nicht an andere weitergeben. Wenn Sie diese Information weitergeben, könnten Sie sich schweren Sanktionen aussetzen.

Geldwäsche und Terrorismus-finanzierung

UNTERNEHMENSPRINZIP

Geldwäsche liegt vor, wenn Gelder oder andere Vermögenswerte, die direkt oder indirekt aus Straftaten stammen, in der legalen Wirtschaft zirkulieren und ihre Herkunft als legal erscheinen lassen. Terrorismusfinanzierung liegt vor, wenn Geld oder andere Mittel zur Begehung von Straftaten oder zur Unterstützung terroristischer Organisationen zur Verfügung gestellt werden. Die Haftung setzt nicht voraus, dass die beteiligten Personen wissen, dass das Geld gewaschen wird. Wir verwenden einen risikobasierten Ansatz, um die Identität und den wirtschaftlichen Hintergrund von Kunden, Geschäftspartnern und anderen Dritten sowie die Herkunft von Zahlungen zu überprüfen, um sicherzustellen, dass sie aus rechtmäßigen Quellen stammen.

MEIN COMMITMENT

Ich bin wachsam und bewerte jedes verdächtige Verhalten von Kunden, Geschäftspartnern und anderen Dritten sofort.

BEISPIEL

Ein Kunde hat bei einer Bestellung zu viel bezahlt und bittet um Rückzahlung des zu viel bezahlten Betrags durch Überweisung auf ein ausländisches Konto oder Barzahlung. Dies ist eine verdächtige Forderung und muss durch Beratung mit der Compliance-Abteilung genau untersucht werden.

Ausfuhrkontrolle und Zoll

UNTERNEHMENSPRINZIP

Wir liefern Produkte und Dienstleistungen in Länder auf der ganzen Welt und verpflichten uns, die Einhaltung aller geltenden Import- und Exportgesetze und -vorschriften zu gewährleisten. Im Rahmen der Exportkontrollvorschriften können grenzüberschreitende Geschäftsprozesse und -transaktionen Verboten, Beschränkungen, Genehmigungspflichten oder anderen Aufsichtsmaßnahmen unterliegen. Diese können sich auf die jeweiligen Geschäftspartner, Waren, Länder, Finanzmittel oder den Verwendungszweck beziehen. Dies gilt sowohl für Waren und Dienstleistungen als auch für Technologien und Software.

MEIN COMMITMENT

Es liegt in meiner Verantwortung, die für die tägliche Arbeit in Ihrem Land geltenden Anforderungen und Vorschriften zu verstehen. Um erfolgreich zu sein, sollte ich die lokalen Anweisungen und Prozesse nutzen, die die Anforderungen beschreiben, um die Vorschriften einzuhalten. Sollte ich von Verstößen gegen die Exportkontrollvorschriften erfahren, werde ich sofort Maßnahmen ergreifen, um solche Handlungen zu verhindern oder zu beheben.

BEISPIEL

Sie beauftragen ein Unternehmen mit der Entwicklung einer Softwarekomponente. Der Partner schlägt vor, einen Teil der Arbeit an eine Tochtergesellschaft außerhalb der EU auszulagern. Die Tochtergesellschaft hat ihren Sitz in einem kritischen Land, das von Compliance definiert wird. Möglicherweise gibt es Embargobestimmungen, die bestimmte Aktivitäten in diesem Land verbieten. Dies muss intern mit dem Exportkontrollteam und den Behörden abgestimmt werden.

Buchhaltung und Finanzbericht-erstattung

UNTERNEHMENSPRINZIP

Wir verpflichten uns zu einer genauen und wahrheitsgemäßen Berichterstattung gegenüber Investoren, Mitarbeiter*Innen, Kunden, Geschäftspartnern, der Öffentlichkeit und allen staatlichen Stellen. Transparenz und Korrektheit haben für uns oberste Priorität, da Unregelmäßigkeiten schwerwiegende Folgen für das Unternehmen und die verantwortlichen Personen haben können.

MEIN COMMITMENT

Ich stelle sicher, dass alle für die Finanzberichterstattung bereitgestellten Informationen korrekt und wahrheitsgemäß sind. Auch wenn ich nicht in der Finanz- oder Steuerabteilung arbeite, stelle ich vollständige und genaue Informationen zur Verfügung, die sich in unserer Berichterstattung widerspiegeln werden. Ich wende mich an meinen Vorgesetzten oder die Finanzabteilung, wenn ich Fragen habe.

BEISPIEL

Sie brauchen dringend neue Geräte. Ihr Budget für neue Geräte für das laufende Geschäftsjahr ist jedoch bereits ausgeschöpft. Sie erwägen, neue Geräte zu kaufen und die Kosten im nächsten Geschäftsjahr zu verbuchen. Verzichten Sie auf Ihre geplante Aktion. Falsche Buchungen können schwerwiegende Folgen für das Unternehmen und die einzelnen Mitarbeiter haben.

Geschäftspartner, Einkauf und Vertrieb

UNTERNEHMENSPRINZIP

Wir schützen unser Unternehmen durch eine sorgfältige Auswahl von Lieferanten, Dienstleistern und anderen Geschäftspartnern. Wir arbeiten nur mit Geschäftspartnern zusammen, die den gesetzlichen Anforderungen, internen Regeln und Richtlinien entsprechen. Wir prüfen die Integrität potenzieller Geschäftspartner sorgfältig, bevor wir vertragliche Beziehungen eingehen, und befolgen die in unseren internen Richtlinien festgelegte Due-Diligence-Prüfung. Wir verpflichten unsere Geschäftspartner vertraglich zur Einhaltung des einheitlichen Trench Group Code of Conduct für Geschäftspartner.

MEIN COMMITMENT

Ich befolge die internen Due-Diligence- oder Beschaffungsprozesse neuer Geschäftspartner, bevor ich Geschäftsbeziehungen aufnehme. Ich zeige keine Voreingenommenheit zugunsten eines Lieferanten, Dienstleisters oder Zwischenhändlers ohne objektive Gründe. Ich achte darauf, dass die Zahlung verhältnismäßig ist und nur für erbrachte Dienstleistungen oder Produkte erfolgt.

BEISPIEL

Sie haben beobachtet, dass ein Lieferant beauftragt werden soll, ohne die zuständige Beschaffungsabteilung einzubeziehen.
Benachrichtigen Sie sofort Ihren Vorgesetzten oder die Beschaffungsabteilung, um sicherzustellen, dass ordnungsgemäße Verfahren eingehalten werden.

Wir übernehmen gesellschaftliche Verantwortung als Unternehmen

Wir verpflichten uns, integer zu handeln, nachhaltige Praktiken zu fördern und einen aktiven Beitrag zu den Gemeinschaften zu leisten, in denen wir tätig sind. Wir sind bestrebt, positive soziale und ökologische Auswirkungen zu erzielen und gleichzeitig ethische Geschäftspraktiken zu fördern, die allen Interessengruppen zugutekommen.

Produktkonformität

UNTERNEHMENSPRINZIP

Die Qualität unserer Produkte ist die Grundlage für alles, was wir tun. Tag und Nacht vertrauen unsere Kunden und Mitarbeiter*Innen rund um den Globus auf unser Engagement für Qualität, um sie mit Strom zu versorgen. Die Entwicklung und Herstellung hochwertiger Produkte ist der einzige Weg, wie wir ihr Vertrauen rechtfertigen können. Gemeinsam übernehmen wir die volle Verantwortung für die Qualität unserer Produkte und der von uns erbrachten Dienstleistungen. Unter keinen Umständen machen wir Abstriche bei der Qualität

MEIN COMMITMENT

Ich befolge bei meiner Arbeit alle Richtlinien zur Produktsicherheit. Selbst unter zeitlichem, sozialem oder wirtschaftlichem Druck mache ich keine Kompromisse bei der Qualität. Ich setze mich leidenschaftlich für die Beseitigung von Qualitätsproblemen an der Quelle ein und reagiere schnell, um alle Probleme für unsere Kunden zu lösen. Ich engagiere mich aktiv für eine präventive Qualitätskultur und ich wende mich an meinen Vorgesetzten oder das Qualitätsteam, wenn ich Fragen oder Bedenken bezüglich der Einhaltung von Produktvorschriften habe.

BEISPIEL

Ein Kunde meldet, dass ein Produkt nicht vor Ort montiert werden kann. Sie reagieren schnell auf die Meldung und befolgen die entsprechenden Prozesse, um das Problem zu untersuchen und für den Kunden zu lösen.

Schutz der Umwelt

UNTERNEHMENSPRINZIP

Die Trench Group hat sich dem Umweltschutz verschrieben und ist weltweit führend in der Energieübertragung. Wir sind ständig bestrebt, Energie, Wasser und Materialien zu sparen und Produkte herzustellen, die die Nachhaltigkeitsstandards übertreffen. Indem wir uns auf fortschrittliche, umweltfreundliche Technologien konzentrieren, minimieren wir unsere Umweltauswirkungen, halten strenge Umweltvorschriften ein und streben nach kontinuierlicher Verbesserung. Unser Ziel ist es, ein umweltfreundliches Produktportfolio zu schaffen, um den globalen nachhaltigen Wandel zu unterstützen und eine nachhaltige Zukunft für unser Unternehmen, unsere Mitarbeiter*Innen und unsere Gemeinden zu sichern.

MEIN COMMITMENT

Ich verpflichte mich, aktiv an Recycling-Programmen teilzunehmen, Energie und Wasser zu sparen, verantwortungsvoll mit Materialien umzugehen, Umweltprobleme oder -verstöße umgehend zu melden und die Umweltgesetze und Unternehmensrichtlinien einzuhalten. Ich arbeite mit meinen Kolleg*innen zusammen, um nachhaltige Praktiken zu verbessern und suche ständig nach Möglichkeiten, unsere Umweltleistung zu steigern.

BEISPIEL

Sie haben festgestellt, dass aus einigen Geräten große Mengen der in der Produktion verwendeten Flüssigkeit austreten. Informieren Sie sofort die für die Anlage zuständigen Mitarbeiter*In und weisen Sie auf das Problem hin.

Spenden und soziales Sponsoring

UNTERNEHMENSPRINZIP

Wir verpflichten uns, unsere Gemeinschaft zu unterstützen, indem wir qualitativ hochwertige Produkte und Dienstleistungen anbieten und uns an karitativen Gelegenheiten und Bemühungen zur sozialen Verbesserung beteiligen. Um Interessenkonflikte zu vermeiden und ein einheitliches Verhalten innerhalb des Unternehmens zu gewährleisten, sind Spenden und Sponsoring-Maßnahmen nur im Rahmen des jeweiligen gesetzlichen Rahmens und in Übereinstimmung mit unseren internen Richtlinien zulässig. Spenden und Patenschaften werden transparent und in Übereinstimmung mit unserem Genehmigungsverfahren vergeben. Die Zahlungen oder Zuwendungen müssen an eine anerkannte gemeinnützige Einrichtung für einen wissenschaftlichen, wohltätigen oder kulturellen Zweck erfolgen. Darüber hinaus erwarten wir für unsere Spenden und Patenschaften keine Gegenleistungen.

MEIN COMMITMENT

Angenommen, ich finde eine Veranstaltung oder eine gemeinnützige Organisation, die ich unterstützen möchte. In diesem Fall werde ich die zuständigen Abteilungen - wie z. B. Kommunikation oder Compliance - einbeziehen und das Genehmigungsverfahren einhalten. Die Teilnahme an der Veranstaltung oder die Gewährung der Spende muss transparent sein und in unseren Finanzunterlagen korrekt ausgewiesen werden.

BEISPIEL

Ein Lokalpolitiker bittet Sie um eine Geldspende Ihres Unternehmens für den bevorstehenden Wahlkampf. Sie müssen die Bitte ablehnen. Unsere internen Richtlinien verbieten Spenden an politische Parteien, politisch verbundene Institutionen und Politiker.

Politische Lobbyarbeit

UNTERNEHMENSPRINZIP

Wir sind zur politischen Neutralität verpflichtet. Als Mitglieder der Gesellschaft können wir uns jedoch bei Entscheidungsprozessen für die Position des Unternehmens einsetzen, etwa durch Gesetzesvorhaben und politische Lobbyarbeit. Unsere Lobbyarbeit wird zentral durchgeführt und folgt den Grundsätzen der Offenheit, Rechenschaftspflicht und Verantwortung. Unsere Interaktionen mit politischen Parteien und Interessengruppen sind stets neutral. Unzulässige Einflussnahme auf Politik und Gesetzgebung ist strengstens untersagt.

MEIN COMMITMENT

Ich versuche nicht, politische Entscheidungen im Namen des Unternehmens ohne entsprechende Genehmigung zu beeinflussen. Ich halte mich bei der Ausübung meiner Tätigkeit an die einschlägigen internen Richtlinien, wenn ich dazu befugt bin.

BEISPIEL

Sie haben auf einer Party einen Freund getroffen, der für das Ministerium für Wirtschaft und Klimaschutz arbeitet. Er fragte Sie nach dem Standpunkt Ihres Unternehmens zu einem Thema, das sich auf einen Gesetzesentwurf auswirken wird. Geben Sie keinen Kommentar ab. Politisches Lobbying wird ausschließlich zentral koordiniert und transparent durchgeführt.

Steuerverwaltung

UNTERNEHMENSPRINZIP

Effizientes und genaues Steuermanagement bedeutet, dass wir unsere Geschäfts- und Steuerprozesse mit Integrität durchführen und korrekte Steuerergebnisse zu angemessenen Kosten sicherstellen. Wir sind bestrebt, unsere sozialen und rechtlichen Verpflichtungen zu erfüllen, indem wir in jeder Gerichtsbarkeit den erforderlichen Steuerbetrag gemäß den lokalen Gesetzen zahlen. Darüber hinaus sind wir unseren Aktionären gegenüber verpflichtet, indem wir Steuerverfahren effizient verwalten und präzise Steuerergebnisse erzielen. Wir legen Wert auf eine offene und transparente Kommunikation in Steuerangelegenheiten.

MEIN COMMITMENT

Ich entwerfe interne Strukturen und Prozesse, um sicherzustellen, dass die Steuern und Zölle unseres Unternehmens genau berechnet, rechtzeitig und vollständig gemeldet und an die zuständigen Behörden abgeführt werden.
Angenommen, ich erhalte Kenntnis von Verstößen gegen Steuer- und Zollvorschriften in meinem Zuständigkeitsbereich. In diesem Fall werde ich alle erforderlichen Maßnahmen ergreifen, um sie zu verhindern oder abzustellen. Sollte ich dazu nicht in der Lage sein, werde ich mich an die Steuerabteilung wenden.

BEISPIEL

Sie sind mit der Aushandlung und Vorbereitung eines größeren Vertrags mit einem Kunden befasst. Dieser Vertrag hat eine globale Dimension, da die Waren in ein anderes Land geliefert werden sollen und der Kunde eine ausländische Gesellschaft ist. Oft besteht ein heikles Gleichgewicht zwischen den steuerlichen Interessen des Kunden und unseres Unternehmens. Wenn Sie sich nicht sicher sind, ob Sie die steuerlichen Auswirkungen richtig einschätzen können, weil Sie kein Steuerexperte sind oder noch nie ein ähnliches Geschäft abgewickelt haben, sollten Sie die steuerlichen Folgen mit Ihrem Finanzteam vor Ort besprechen.

Informationssicherheit

UNTERNEHMENSPRINZIP

Der Schutz von persönlichen Informationen und Daten spielt in der digitalen Welt eine zentrale Rolle. Wir erheben, verarbeiten, nutzen und speichern personenbezogene Daten gemäß den gesetzlichen Bestimmungen. Wir respektieren die Informationssicherheit und halten uns an die geltenden Vorschriften zur Informationssicherheit. Der Verlust oder die unsachgemäße Verwendung personenbezogener Daten kann schwerwiegende Folgen für die betroffenen Personen und unser Unternehmen haben. Deshalb müssen wir sicherstellen, dass unsere IT-Infrastruktur und unsere personenbezogenen Daten geschützt sind und nur für rechtmäßige Zwecke verwendet werden.

MEIN COMMITMENT

Ich gehe sorgfältig mit allen Unternehmensinformationen um und gebe sie nicht an Unbefugte weiter. Ich mache mich mit den geltenden Richtlinien für Informations-sicherheit und Datenschutz vertraut und ergreife angemessene Maßnahmen zum Schutz von Unternehmensinformationen.

BEISPIEL

Eines Tages erhalten Sie eine E-Mail, in der Sie dringend aufgefordert werden, Ihre Anmeldedaten zu überprüfen, da im System “verdächtige Aktivitäten” festgestellt wurden. Die E-Mail enthält einen offiziell aussehenden Link zum Zurücksetzen Ihres Passworts. Seien Sie wachsam, wenn Sie solche E-Mails erhalten, und überprüfen Sie die Angaben des Absenders immer sorgfältig. Wenn Sie vermuten, dass es sich bei der E-Mail um einen Phishing-Versuch handelt, klicken Sie nicht auf den Link und melden Sie diesen Vorfall der Abteilung für Informationssicherheit.

Meldeverfahren und Whistleblower-System

Unsere Business Conduct Guidelines bilden einen wörtlichen Rahmen für intaktes Handeln und die Einhaltung der Regeln innerhalb unseres Unternehmens.

Als Mitarbeiter sind wir dafür verantwortlich, die Grundsätze unserer Richtlinien einzuhalten, um Verstöße gegen Vorschriften zu verhindern und das Unternehmen vor möglichem Schaden zu schützen.

Angenommen, Sie stoßen auf einen mutmaßlichen Verstoß gegen unsere Richtlinien oder Gesetze. In diesem Fall erwarten wir von Ihnen, dass Sie dies Ihrem Vorgesetzten oder der Compliance-Abteilung melden oder das Whistleblower-System nutzen.

Alle Meldungen werden ausgewertet, und bei Bedarf wird eine interne Untersuchung durchgeführt. Relevante Falldetails, die Sie (der Melder) zur Verfügung stellen, werden in einem Fallverwaltungssystem erfasst, und ein Ermittler kann Sie für weitere Einzelheiten kontaktieren.

Die von Ihnen gemachten Angaben werden vertraulich behandelt. Der Anzeigende kann anonym bleiben, wenn die örtlichen Gesetze dies zulassen. Es wird jedoch allen Anzeigenden dringend empfohlen, sich zu identifizieren, um eine Untersuchung zu erleichtern.

Alle Meldungen werden in einem hochsicheren System gespeichert und sind nur für das zuständige Compliance-Team zugänglich.
Der Meldeprozess folgt allen geltenden Gesetzen zur Meldung von Missständen und zum Datenschutz, und personenbezogene Daten werden in Übereinstimmung mit der GDPR (General Data Protection Regulation) gelöscht, um die Sicherheit der personenbezogenen Daten des Melders zu gewährleisten.

Speak-up Kanäle

Die Trench Group bietet verschiedene Kanäle an, über die Sie sich an uns wenden können, um weitere Hilfe zu erhalten oder um Bedenken zu äußern.

Wenn Sie Fragen zu den Business Conduct Guidelines und den Compliance-Richtlinien und Verfahrensweisen der Trench Group haben:

Sprechen Sie mit:
- Ihrem Vorgesetzten
- Dem nächsthöheren Vorgesetzten oder einem anderen Vorgesetzten, dem Sie vertrauen
- Der Personalabteilung, der Compliance- oder Rechtsabteilung

Email: compliance@trench-group.com

Wenn Sie potenzielles Fehlverhalten oder ethische Bedenken melden möchten, wenden Sie sich an:

Online: https://trench-group.ethicspoint.com/

Mobil: https://trench-groupmobile.ethicspoint.com/

Telefon: Rufen Sie gebührenfrei an. Finden Sie die Nummer für Ihr Land auf https://trench-group.ethicspoint.com/

Die Trench Group Compliance-Hotline ist rund um die Uhr, sieben Tage die Woche erreichbar.

Übersetzungsdienste sind verfügbar.